



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION,  
DE LA MODERNISATION  
DE L'ADMINISTRATION,  
*en charge du numérique*

P O L Y N E S I E F R A N Ç A I S E

N° RSA080721/ MEA / DGEE / CLGAFAR

COLLEGE DE AFAREAITU MOOREA MAIAO  
<https://www.clgafareaitu.com/>

AFAREAITU, LE 8 JUILLET 2021

La Principale

*Affaire suivie par :*  
*dir@clgafar.ensec.edu.pf*

**Objet : PROPOSITION D'ORGANISATION RENTREE 2021-2022**

*Lundi 9 août 2021*

7h30 - 8h00 : **Café d'accueil, réfectoire**

8h - 10h : **Réunion plénière, échanges** - pour tous les personnels

10h00 : **Remise des emplois du temps et pot de rentrée** avec tous les personnels

11h00-13-00

- ✦ Formation API ORA, classe à projet rituels (la 6<sup>ème</sup> 6), pour les professeurs de la classe 66, et Mme GEORGIN et M. le directeur du CJA, invités ;
- ✦ Réunion de rentrée équipe collège classes bilingues tahitien (61, 64, 51 et 54), salle 9, équipe classes bilingues ;
- ✦ Finalisation de la formalisation des autres projets professeurs / vie scolaire / santé social, salles à votre initiative, liste des projets en annexe ; CR initial à retourner pour le vendredi 13 août. MERCI.

13h15-15h15

- ✦ Formation API ORA, classe à projet rituels (la 4<sup>ème</sup> 3), pour les professeurs de la classe 43, la classe challenge sports rituels. Les professeurs de la 66 y sont invités s'ils souhaitent une deuxième exposition à la formation, ce sera le même contenu ;
- ✦ Point informatique avec M. le référent numérique pédagogique (réseau, matériel, codes, réservation, demandes particulières), salle 15, personnels intéressés, nouveaux personnels ;
- ✦ Finalisation de la formalisation des projets professeurs / vie scolaire / santé social, salles à votre initiative, liste des projets en annexe ; CR initial à retourner pour le vendredi 13 août. MERCI.

Si possible, nous souhaiterions que vous proposiez un positionnement :

- ✦ La date de la soutenance orale du / des brevets blancs 2021-2022
- ✦ Les dates des stages CPAP 1<sup>ère</sup> année et terminale
- ✦ Les dates des stages d'observation 3<sup>ème</sup>
- ✦ Les dates des devoirs communs 2021-2022
- ✦ Les dates des événements programmés dans les projets
- ✦ Les dates et échéances de l'orientation 2020-2021 (EPO janvier 2022, deuxièmes EPO mai 2022, rencontre familles)

Restitution par le coordonnateur de discipline / le porteur de projet à M. PAQUIER des différents éléments : projets formalisés et / ou fiches action renseignées, propositions de dates, etc., pour le vendredi 13 août 2021.

Mercredi 11 août 2021  
(1<sup>ère</sup> demi-journée de récupération de la pré-rentree)

11h15- 13h15 :

- ✚ Accompagnement de API ORA dans la mise en place des classes rituels : **feedback**, équipes des 66 et 43 ;
- ✚ Echanges sur le protocole de gestion des infractions au RI, collègues volontaires, CPE ;
- ✚ Proposition, sur inscription, de deuxième présentation du réseau, du matériel, aux collègues volontaires. **Salle 15**

13h15 – 15h15 :

- ✚ Formation de API ORA pour la mise en place des jardins de permanence (surveillants et CPE) ;
- ✚ Proposition de formation PRONOTE des collègues des classes de 6<sup>ème</sup>, de 51, de 54, de 35, classes sans notes, par O FACON, R BUCHIN et D GANIVET. **Salle 15**

Dans la semaine

- ✚ Réunion avec équipe EPS : projets, programmation AS, protocole utilisation matériel, génération 2024 ;
- ✚ Réunion avec équipe CPAP : élaboration du projet de formation par l'équipe ;
- ✚ Repérage des enfants en manque de linge, affaires scolaires, de famille fragile, etc. = fonds social semaine de la rentrée ;
- ✚ Retour par les PP des observations dans les classes d'élèves en difficulté particulière : pour information, suivi des classes comme suit :

Principale	Principal / principale adjoint (e)
64-65-66	61-62-63
54-55 (56 ? = tension sur le niveau)	51-52-53
44-45 (46 ?)	41-42-43
33-34-35	31-32
CPAP2	CPAP1

Mercredi 22 septembre 2021  
(2<sup>ème</sup> demi-journée de récupération de la pré-rentree)

11h15 – 13h15 :

- ✚ Suite accompagnement par API ORA des équipes dans la mise en place des classes 66 et 43 Ancre pour les professeurs des classes concernées + Directeur du CJA
- ✚ Mise en place, prolongement ou adaptation des PPRE ou autres dispositifs et projets ;
- ✚ Suite protocole et circuit de gestion des infractions au règlement intérieur.

13h30-15h30 :

- ✚ Suite mise en place, prolongement ou adaptation des PPRE ou autres dispositifs et projets ;
- ✚ Accompagnement des équipes par API ORA dans la mise en place des jardins de permanence, Ancre vie scolaire pour surveillants et CPE ;
- ✚ Point d'étape classes de 6<sup>ème</sup> bilingue tahitien (61 et 64) ;
- ✚ Point d'étape classes de 5<sup>ème</sup> bilingue tahitien (51 et 54).



EXCELLENTE VACANCES A TOUS !

La Principale, Annick MESCOFF